

Nr: KD-122-14/18

OGŁOSZENIE

Prezes Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu na podstawie art. 155 a § 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 roku – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U.2018 poz. 23 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 października 2013 roku sprawie przeprowadzania konkursu na stanowisko asystenta sędziego (Dz.U.2013.1228)

ogłasza konkurs na stanowisko asystenta sędziego w Sądzie Okręgowym w Tarnobrzegu

- nazwa i adres sądu: Sąd Okręgowy w Tarnobrzegu, ul. Sienkiewicza 27, 39-400 Tarnobrzeg,
- sygnatura konkursu: **KD-122-14/18**,
- liczba wolnych stanowisk asystenta sędziego: **1 etat - w pełnym wymiarze czasu pracy**,
- termin przeprowadzenia konkursu (etap drugi-test): **23.10.2018 roku, godzina 10.00**
- miejsce przeprowadzenia konkursu: Sąd Okręgowy w Tarnobrzegu, ul. Sienkiewicza 27, 39-400 Tarnobrzeg, sala konferencyjna nr 1 (parter).

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. wniosek o zatrudnienie na stanowisku asystenta sędziego;
2. własnoręcznie sporządzony życiorys i informację o przebiegu kariery zawodowej,
3. oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów wyższych na kierunku prawo w Rzeczypospolitej Polskiej i uzyskanie tytułu zawodowego magistra albo zaświadczenie o zdanym egzaminie magisterskim, albo oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie zagranicznych studiów wyższych na kierunku prawo uznanych w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów;
4. oświadczenie, o którym mowa w art. 155a § 6 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (*oświadczenia, że nie jest prowadzone przeciwko osobie ubiegającej się o pracę na stanowisko asystenta sędziego - postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe*);
5. oświadczenie, że jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej i korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich;
6. aktualną fotografię, zgodne z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych;

Składane oświadczenia powinny być podpisane własnoręcznie przez kandydata.

Do zgłoszenia kandydat może dołączyć kserokopie innych dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje i osiągnięcia.

Dokumenty opatrzone oznaczeniem konkursu należy składać **w terminie do dnia 27.09.2018 roku**, bezpośrednio w siedzibie Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu (w Biurze Podawczym – parter budynku) lub za pośrednictwem operatora świadczącego usługi pocztowe na adres:

Sąd Okręgowy w Tarnobrzegu
Oddział Administracyjny – Sekcja Kadr
ul. Sienkiewicza 27
39-400 Tarnobrzeg

Inne informacje:

- lista kandydatów dopuszczonych do konkursu, po sprawdzeniu ich zgłoszeń pod względem formalnym, zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Sądu (www.tarnobrzeg.so.gov.pl) - co najmniej 7 dni przed terminem rozpoczęcia konkursu,
- jednocześnie, przy wpływie bardzo małej ilości zgłoszeń, zastrzega się możliwość przeprowadzenia zarówno drugiego, jak i trzeciego etapu konkursu – w tym samym dniu. Powyższa informacja zostanie ogłoszona wraz z listą osób zakwalifikowanych do drugiego etapu konkursu.

Kandydaci, którzy nie zostaną wybrani w drodze konkursu na w/w stanowisko bądź wpisani na listę rezerwową, mogą odebrać złożone dokumenty rekrutacyjne osobiście w Oddziale Administracyjnym – Sekcji Kadr Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu (piętro VI), w ciągu 14 dni od zakończenia procedury konkursowej, natomiast dokumenty nieodebrane po upływie określonego terminu zostaną komisyjnie zniszczone.

Prezes Sądu Okręgowego

Szymon Rożek

