

Plan działania Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2021 – 2025

Na podstawie art. 14 ust. 5, w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1062), ustala się plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

DIAGNOZA:

Zakres dostępności	Zalecenia do wdrożenia
Dostępność architektoniczna	<ol style="list-style-type: none">1. Oznaczenie krawędzi schodów pomiędzy kondygnacjami wewnątrz budynku Sądu (wyróżnienie początku i końca biegów schodów do piętra II).2. Oznaczenie krawędzi schodów zewnętrznych przy wejściu głównym do budynku Sądu.3. Zakup maty ewakuacyjnej.4. Oznaczenie numerem poszczególnych kondygnacji na klatkach schodowych w widocznym miejscu.
Dostępność cyfrowa	<ol style="list-style-type: none">1. Monitorowanie strony internetowej Sądu w zakresie wymagań obowiązujących przepisów.2. Uaktualnienie deklaracji dostępności Sądu.3. Przeszkolenie poszczególnych pracowników w zakresie dostępności cyfrowej.
Dostępność informacyjno-komunikacyjna	<ol style="list-style-type: none">1. Umożliwienie kontaktu z Sądem osobom niepełnosprawnym.2. Umożliwienie interesantom dostępu do tłumacza języka migowego (on-line).3. Instalacja pętli indukcyjnej w pomieszczeniu Biura Obsługi Interesanta Sądu.4. Zapewnienie na stronie Sądu informacji o podstawowej działalności w postaci tekstu:<ul style="list-style-type: none">• odczytywalnego maszynowo,• łatwego do czytania,• nagranego w języku migowym.5. Popularyzowanie wśród pracowników Sądu informacji dotyczącej zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.6. Opracowanie i wdrożenie procedury ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami.

Zakres tematyczny oraz terminy realizacji				
Lp.	Planowane działania	Sposób realizacji	Osoba/Komórka organizacyjna odpowiedzialna za realizację	Szacowany termin realizacji
1.	Szkolenia w zakresie dostępności cyfrowej	Zapewnienie możliwości szkoleń z zakresu realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Oddział Administracyjny	w całym okresie działania
2.	Oznaczenie krawędzi schodów pomiędzy kondygnacjami wewnątrz budynku Sądu (oznaczenie początku i końca biegu schodów)	<ul style="list-style-type: none"> • Zaprojektowanie i uzyskanie niezbędnych uzgodnień. • Realizacja zadania 	Sekcja Gospodarcza	zadanie wdrożono
3.	Oznaczenie krawędzi schodów zewnętrznych przy wejściu głównym do budynku Sądu	<ul style="list-style-type: none"> • Zaprojektowanie i uzyskanie niezbędnych uzgodnień. • Realizacja zadania 	Sekcja Gospodarcza	zadanie wdrożono
4.	Monitorowanie strony internetowej Sądu w zakresie wymagań obowiązujących przepisów	Dostosowanie dokumentów elektronicznych do wymagań ustawowych.	<ul style="list-style-type: none"> - osoba wyznaczona do kontaktu z Koordynatorem ds. dostępności, - Redaktor strony internetowej, - Administrator strony internetowej 	w całym okresie działania
5.	Zapewnienie na stronie Sądu informacji o podstawowej działalności w postaci tekstu: <ul style="list-style-type: none"> • odczytywalnego maszynowo, • łatwego do czytania, • nagranego w języku migowym. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zgromadzenie i opracowanie niezbędnych materiałów w przedmiotowym zakresie • Udostępnienie informacji na stronie Sądu 	<ul style="list-style-type: none"> - Redaktor strony internetowej, - Administrator strony internetowej 	zadanie wdrożono
6.	Uaktualnienie deklaracji dostępności Sądu	<ul style="list-style-type: none"> • Zgromadzenie i opracowanie niezbędnych materiałów w przedmiotowym zakresie • Aktualizacja deklaracji 	<ul style="list-style-type: none"> - osoba wyznaczona do kontaktu z Koordynatorem ds. dostępności, - Redaktor strony internetowej, - Administrator strony internetowej 	w całym okresie działania

7.	Umożliwienie interesantom dostępu do języka migowego	<ul style="list-style-type: none"> Wybór wykonawcy i uzyskanie niezbędnych uzgodnień. Realizacja zadania. 	<ul style="list-style-type: none"> - Koordynator ds. dostępności, - Administrator strony internetowej 	zadanie wdrożono
8.	Instalacja pętli indukcyjnej w Biurze Obsługi Interesanta	<ul style="list-style-type: none"> Wybór wykonawcy i uzyskanie niezbędnych uzgodnień. Realizacja zadania. 	<ul style="list-style-type: none"> - Sekcja Gospodarcza, - Specjalista ds. Inwestycji i Remontów 	2023 r. – 2025 r.
9.	Umożliwienie kontaktu z Sądem osobom niepełnosprawnym	<ul style="list-style-type: none"> Udostępnienie na stronie Internetowej Sądu zakładki w zakresie dostępności. Udostępnienie na stronie Internetowej Sądu formularza do kontaktu przez osobę niepełnosprawną. 	<ul style="list-style-type: none"> - osoba wyznaczona do kontaktu z Koordynatorem ds. dostępności, - Redaktor strony internetowej, - Administrator strony internetowej 	w całym okresie działania
10.	Bieżąca analiza stanu budynku i pomieszczeń Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu pod względem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	<ul style="list-style-type: none"> Bieżąca analiza stanu budynku oraz pomieszczeń Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu; Ewentualne oszacowanie kosztów prac i usług w zakresie możliwości przystosowania budynku oraz pomieszczeń Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu w celu zapewnienia minimalnych wymagań dotyczących zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. 	<ul style="list-style-type: none"> - Specjalista ds. Inwestycji i Remontów 	w całym okresie działania
11.	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności cyfrowej, informacyjno – komunikacyjnej oraz architektonicznej.	Aktualizowanie na stronie Internetowej Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu informacji adresowych i kontaktowych podmiotów wspierających osoby ze szczególnymi potrzebami.	<ul style="list-style-type: none"> - osoba wyznaczona do kontaktu z Koordynatorem ds. dostępności, - Redaktor strony internetowej, - Administrator strony internetowej 	w całym okresie działania
12.	Popularyzacja wśród pracowników Sądu informacji dotyczącej zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	<ul style="list-style-type: none"> Bieżące monitorowanie aktualnych informacji i przepisów z zakresu dostępności. Bieżące przekazywanie informacji pracownikom Sądu . 	<ul style="list-style-type: none"> - osoba wyznaczona do kontaktu z Koordynatorem ds. dostępności 	w całym okresie działania

13.	Realizacja art. 30 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	<ul style="list-style-type: none"> • Opracowanie wzoru wniosku o zapewnienie dostępności. • Opracowanie procedury przyjmowania i rozpatrywania wniosków w ramach postępowania skargowego o zapewnienie dostępności. 	<ul style="list-style-type: none"> - Redaktor strony internetowej, - Administrator strony internetowej 	zadanie wdrożono
14.	Zakup maty ewakuacyjnej	<ul style="list-style-type: none"> • Wybór wykonawcy; • Realizacja zadania. 	Sekcja Gospodarcza	2024 r.
15.	Zakup krzesła ewakuacyjnego	<ul style="list-style-type: none"> • Wybór wykonawcy; • Realizacja zadania. 	Sekcja Gospodarcza	zadanie wdrożono
16.	Oznaczenie numerem poszczególnych kondygnacji na klatkach schodowych w widocznym miejscu.	<ul style="list-style-type: none"> • Zaprojektowanie i uzyskanie niezbędnych uzgodnień. • Realizacja zadania 	Sekcja Gospodarcza	zadanie wdrożono
17.	Opracowanie i wdrożenie procedury ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami.	<ul style="list-style-type: none"> • Zgromadzenie i opracowanie niezbędnych materiałów w przedmiotowym zakresie • Udostępnienie informacji pracownikom sądu 	<ul style="list-style-type: none"> - Inspektor ds. ppoż. i bhp - Sekcja Gospodarcza 	2024 r.

Data sporządzenia: 30 grudnia 2021 r.

Data aktualizacji: 25 marca 2024 r.

Dokument opracował: osoba wyznaczona do kontaktu z Koordynatorem ds. dostępności

Zatwierdził: Dyrektor Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu

Na oryginale właściwe podpisy