**Załącznik nr 1**

……………………………….. ………………………

pieczęć firmowa wykonawcy miejscowość, data

**OFERTA**

............................................................................................................................................(pełna nazwa wykonawcy)

............................................................................................................................................

(dokładny adres )

tel. (........) ..................................................... tel. komórkowy …………………………..

fax. (…....) ......................................................

adres e-mail: ...…………………………………

NIP ……………………………………………..

REGON …………………………………….…..

Przystępując do postępowania **Sygn. ZP 226-5/2015** p.n.

**„OCHRONA OSÓB I MIENIA W BUDYNKU SĄDOWYM W TARNOBRZEGU PRZY ULICY SIENKIEWICZA 27”**

**Oferuję wykonać je za kwotę:**

**brutto** ……..………………………zł

(słownie: ........................................................................................................................zł

w tym:

**netto** ……..………………………zł

(słownie:........................................................................................................................zł

**2) Kryterium poziomu zatrudnienia osób niepełnosprawnych na dzień składania ofert[[1]](#footnote-1)**

**Oświadczam/ oświadczamy, że zatrudniamy:………………………….. %**

**(słownie…………………………………………..……………) osób niepełnosprawnych**

|  |
| --- |
| **OCHRONA FIZYCZNA BUDYNKU SĄDÓW I PROKURATUR W TARNOBRZEGU,** |

|  |
| --- |
| **Roczny koszt wykonania zadania** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ilość agentów  Ochrony  Kol.1 | Dobowa ilość  godzin pracy  kol. 2 | Cena jednostkowa  brutto za 1  pracownika  kol. 3 | Cena jednostkowa brutto za  Pracowników  (kol. 1x kol. 3)  kol. 4 | | 24 miesięcy  pracy  kol. 5 | Wartość  Zadania  (kol. 4 x5)  Kol. 6 |
| Praca trzech pracowników w godzinach pracy sądów i prokuratur | | | | | | |
| 3 | 8 |  |  | | 24 | ................... |
| Praca jednego pracownika poza godzinami pracy sądów i prokuratur | | | | | | |
| 1 | 16 |  | |  | 24 | .................... |
| Praca jednego pracownika w dni ustawowo wolne od pracy sądów i prokuratur | | | | | | |
| 1 | 24 |  | |  | 24 | ..................... |
| **Łączny koszt wykonania brutto w zł**  **(za okres 24 miesięcy)** | | | | | | ..................... |
| **Łączny koszt wykonania netto w zł**  **(za okres 24 miesięcy)** | | | | | | ...................... |

1. zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz jej załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń;
2. zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy akceptujemy bez zastrzeżeń i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
3. akceptujemy wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia czas związania ofertą;
4. firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
5. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
6. ofertę i wszystkie oświadczenia składamy świadomi odpowiedzialności karnej   
   z art. 297 § 1 K.K.;
7. oświadczamy, że do kontaktów z zamawiającym w zakresie związanym z niniejszym zamówieniem upoważniamy następujące osoby:

….............................................................................. **tel.** …………………………..

….............................................................................. **tel.** …………………………..

Integralną część oferty stanowią załączniki od str. ………….. do str. ……………

Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty łącznie z załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z …......... stron.

……....................................................................

Podpis osoby upoważnionej / osób upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 2

………………………………..……………………………….. ………………………

pieczęć firmowa wykonawcy miejscowość, data

## OŚWIADCZENIE

**O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania **Sygn. ZP 226-5/2015** p.n.

**„OCHRONA OSÓB I MIENIA W BUDYNKU SĄDOWYM W TARNOBRZEGU PRZY ULICY SIENKIEWICZA 27”**

Imię i nazwisko / Nazwa organu \*......................................................................................

Oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi   
   do wykonania zamówienia;
4. jesteśmy w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej wykonać zamówienie.

……....................................................................

Podpis osoby upoważnionej / osób upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy

**\* niepotrzebne skreślić**

Załącznik nr 3

……………………………….. ………………………

pieczęć firmowa wykonawcy miejscowość, data

## OŚWIADCZENIE

## O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przystępując do postępowania **Sygn. ZP 226-5/2015** p.n.

**„OCHRONA OSÓB I MIENIA W BUDYNKU SĄDOWYM W TARNOBRZEGU PRZY ULICY SIENKIEWICZA 27”**

Imię i nazwisko / Nazwa organu \*.......................................................................................

w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy zamówienia oświadczam,   
że nie zachodzą podstawy do wykluczenia naszej firmy z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 1.

……....................................................................

Podpis osoby upoważnionej / osób upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy

**\* niepotrzebne skreślić**

Załącznik nr 4

……………………………….. ………………………

pieczęć firmowa wykonawcy miejscowość, data

## OŚWIADCZENIE O PODWYKONAWSTWIE

Przystępując do postępowania **Sygn. ZP 226-5/2015** p.n.

**„OCHRONA OSÓB I MIENIA W BUDYNKU SĄDOWYM W TARNOBRZEGU PRZY ULICY SIENKIEWICZA 27”**

Imię i nazwisko / Nazwa organu \*.......................................................................................

w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy zamówienia oświadczam, że:

I.\* Powierzę podwykonawcom wykonanie …….. % części zamówienia:

* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………

Oświadczam, że wyżej wymieniony podwykonawca/y spełnia wymagania Zamawiającego dotyczące:

* posiadania wiedzy i doświadczenia;
* dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

II.\* Zamówienie wykonamy własnymi siłami.

……....................................................................

Podpis osoby upoważnionej / osób upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy

**\* niepotrzebne skreślić**

Załącznik nr 5

……………………………….. ………………………

pieczęć firmowa wykonawcy miejscowość, data

## OŚWIADCZENIE \*

**O NIE POLEGANIU NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

Przystępując do postępowania **Sygn. ZP 226-5/2015** p.n.

**„OCHRONA OSÓB I MIENIA W BUDYNKU SĄDOWYM W TARNOBRZEGU PRZY ULICY SIENKIEWICZA 27”**

Mając na uwadze art. 26 ust. 2b ustawy Prawo Zamówień Publicznych **oświadczam, że, nie będę polegał na:**

* wiedzy i doświadczeniu podmiotu trzeciego,
* na potencjale technicznym oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia podmiotu trzeciego,
* na sytuacji ekonomicznej i finansowej podmiotu trzeciego.

……....................................................................

Podpis osoby upoważnionej / osób upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy

**\* wykonawca wypełnia załącznik 5 albo załącznik 5a.**

Załącznik nr 5a

……………………………….. ………………………

pieczęć firmowa wykonawcy miejscowość, data

## OŚWIADCZENIE \*

**O POLEGANIU NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

Przystępując do postępowania **Sygn. ZP 226-5/2015** p.n.

**„OCHRONA OSÓB I MIENIA W BUDYNKU SĄDOWYM W TARNOBRZEGU PRZY ULICY SIENKIEWICZA 27”**

1. Mając na uwadze art. 26 ust. 2b ustawy Prawo Zamówień Publicznych oświadczam, że:
2. Będę polegał na **\*\***:

* …………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………

w okresie od ………………………….. do …………………………… .

1. Ponadto oświadczam, że: \*\*\*

podmioty, na których będę polegał, przystępując do niniejszego postępowania, będą brały udziału w realizacji nw. części zamówienia ……………………………..

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

**Wykonawca do załącznika musi dołączyć dokumenty stanowiące dowód udostępnienia zasobów np. umowy cywilno – prawnej, umowy najmu, leasingu itp.**

……....................................................................

Podpis osoby upoważnionej / osób upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy

**\* wykonawca wypełnia załącznik 5, albo załącznik 5a**

**\*\* wpisać odpowiednio niżej wskazany zakres:**

- wiedzy i doświadczeniu podmiotu trzeciego,

- na potencjale technicznym oraz osobach zdolnych do wykonywania zamówienia podmiotu trzeciego,

- na sytuacji ekonomicznej i finansowej podmiotu trzeciego.

**\*\*\* wskazać jaki zakres i jaki procent całości zamówienia**

Załącznik nr 6

……………………………….. ………………………

**pieczęć firmowa podmiotu**  miejscowość, data

**oddającego do dyspozycji zasoby**

## OŚWIADCZENIE \*

**O ODDANIU DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW**

**NA OKRES KORZYSTANIA OD DN. .……….… DO DN. ……………..**

**w celu korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z art. 26 ust. 2b**

**ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**

**(tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm. )**

Ja (my), niżej podpisany(i) reprezentując Podmiot, którego nazwa jest wskazana w nagłówku, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowanych, w imieniu reprezentowanego przez mnie Podmiotu oświadczam(y), że: w przypadku wyboru oferty wykonawcy ..…………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………. /dane Wykonawcy, któremu oddano do dyspozycji zasoby/

Przystępując do postępowania **Sygn. ZP 226-5/2015** p.n.

**„OCHRONA OSÓB I MIENIA W BUDYNKU SĄDOWYM W TARNOBRZEGU PRZY ULICY SIENKIEWICZA 27”**

zobowiązuję/my się w imieniu Podmiotu, który reprezentuję/my do oddania w/w wykonawcy w dyspozycję niezbędnych zasobów **\*\*** ……..……………………………………..……………………………………………………………………………………………………...…………………………………...…………

/wymienić rodzaj udostępnionych zasobów/

Na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia.

**……....................................................................**

**Podpis osoby upoważnionej / osób upoważniony**

**do reprezentowania podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby**

**\* załącznik dołącza do oferty odpowiednio Wykonawca, który złożył oświadczenie zawarte w załączniku nr 5a**

**(niniejsze oświadczenie musi być złożone w oryginale).**

**\*\* udostępniając zasoby finansowe lub ekonomiczne „oświadczający podmiot” dołącza dokumenty potwierdzające dysponowanie ww. zasobami zgodnie z wymaganiem Zamawiającego**

Załącznik nr 7

……………………………….. ………………………

pieczęć firmowa wykonawcy miejscowość, data

**OŚWIADCZENIE \***

**O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH**

Przystępując do postępowania **Sygn. ZP 226-5/2015** p.n.

**„OCHRONA OSÓB I MIENIA W BUDYNKU SĄDOWYM W TARNOBRZEGU PRZY ULICY SIENKIEWICZA 27”**

Zgodnie z zapisem art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że **nie należę** do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

……....................................................................

Podpis osoby upoważnionej / osób upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy

**\* wykonawca wypełnia załącznik 7, albo załącznik 7a.**

Załącznik nr 7a

……………………………….. ………………………

pieczęć firmowa wykonawcy miejscowość, data

**LISTA PODMIOTÓW \***

**NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do postępowania **Sygn. ZP 226-5/2015** p.n.

**„OCHRONA OSÓB I MIENIA W BUDYNKU SĄDOWYM W TARNOBRZEGU PRZY ULICY SIENKIEWICZA 27”**

Zgodnie z zapisem art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z ofertą ***składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowe***, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

1. ………………………………………………………………
2. ………………………………………………………………
3. ………………………………………………………………

Jednocześnie oświadczam, że istniejące między wskazanymi pomiotami powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w ww. postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

……....................................................................

Podpis osoby upoważnionej / osób upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy

**\* wykonawca wypełnia załącznik 7, albo załącznik 7a**

Załącznik nr 8

……………………………….. ………………………

pieczęć firmowa wykonawcy miejscowość, data

**OŚWIADCZENIE**

## O BRAKU MOŻLIWOŚCI UZYSKANIA POŚWIADCZEŃ

## O WYKONANYCH BĄDŹ WYKONYWANYCH USŁUGACH

Przystępując do postępowania **Sygn. ZP 226-5/2015** p.n.

**„OCHRONA OSÓB I MIENIA W BUDYNKU SĄDOWYM W TARNOBRZEGU PRZY ULICY SIENKIEWICZA 27”**

Imię i nazwisko / Nazwa organu **\***......................................................................................

W imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy zamówienia oświadczam,   
że z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze (…………………………………………………………………………………………………)**\*\*** nie jestem w stanie uzyskać poświadczeń potwierdzających, że usługi wskazane w „Wykazie wykonanych lub wykonywanych usług” zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

……....................................................................

Podpis osoby upoważnionej / osób upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy

**\* niepotrzebne skreślić**

**\*\* proszę szczegółowo opisać obiektywną przyczyn**

Załącznik nr 9

……………………………….. ………………………

pieczęć firmowa wykonawcy miejscowość, data

**WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH USŁUG \* Sygn. ZP 226-5/2015**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | **Przedmiot realizacji usługi** | **Wartość usługi brutto w zł\*\*** | **Termin wykonania zamówienia** | | **Podmioty, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane** |
| **Rozpoczęcie**  **(m-c, rok)** | **Zakończenie**  **(m-c, rok)** |
|  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |

**\* do wykazu wykonanych lub wykonywanych usług Wykonawca musi dołączyć dowody (poświadczenia) potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

**\*\*** **w odniesieniu do nadal wykonywanych usług - część zrealizowanej faktycznie usługi musi wypełnić wymogi określone przez Zamawiającego na dzień składania oferty - należy wpisać kwotę zrealizowaną przez Wykonawcę na dzień składania ofert.**

……....................................................................

Podpis osoby upoważnionej / osób upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 10b

(pieczęć firmowa wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O POSIADANIU GRUPY INTERWENCYJNEJ**

Przystępując do postępowania **Sygn. ZP 226-5/2015** p.n.

**„OCHRONA OSÓB I MIENIA W BUDYNKU SĄDOWYM W TARNOBRZEGU PRZY ULICY SIENKIEWICZA 27”**

Nazwa organu / Imię i nazwisko\* ..........................................................................................

W imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy zamówienia oświadczam, że dysponuje lub będę dysponował co najmniej jedną grupą interwencyjną. Grupa ta składa się z minimum 2 osób wyposażonych w samochód, broń palną i środki przymusu bezpośredniego. Maksymalny czas dojazdu grupy interwencyjnej do budynku Sądu wynosić będzie 10 minut.

....................................................................

podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy

miejscowość, data ............................................

\* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 10a

(pieczęć firmowa wykonawcy)

**Wykaz Osób**

Przystępując do postępowania **Sygn. ZP 226-5/2015** p.n.

**„OCHRONA OSÓB I MIENIA W BUDYNKU SĄDOWYM W TARNOBRZEGU PRZY ULICY SIENKIEWICZA 27”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | kwalifikacje | Podstawa do dysponowania osobą  (umowa o pracę/umowa cywilno prawna)  W przypadku udostępnienia osoby przez inny podmiot należy załączyć oświadczenie tego podmiotu  o udostępnieniu wskazanej osoby na czas realizacji umowy |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |

**Oświadczam, że w/w osoby zostały przeszkolone w zakresie BHP, ppoż oraz zasad udzielania pierwszej pomocy medycznej oraz posiadają przeszkolenie w zakresie obsługi rentgenowskiego urządzenia do prześwietlania bagażu oraz bramkowego wykrywacza metalu.**

**Oświadczam, iż wykazani pracownicy posiadają kwalifikacje wymagane w SIWZ.**

………………………………………

Miejscowość, data.

....................................................................

podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 12**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usługi ochrony budynku Sądów i Prokuratur w Tarnobrzegu przy ulicy Sienkiewicza 27**, który w szczególności obejmuje:

1. ochronę fizyczną budynku Sądów i Prokuratur w Tarnobrzegu jak też pracujących w nim osób,

2. przeciwdziałanie zdarzeniom i przestępstwom godzącym w dobra przekazane do ochrony oraz naruszeniom porządku i bezpieczeństwa na chronionym terenie,

3. obsługi sytemu telewizji użytkowej, sytemu sygnalizacji napadu, p.poż, oraz niezwłoczne podejmowanie stosownych działań po otrzymaniu sygnału o zagrożeniu.

4. obsługa bramkowego detektora metalu oraz stacjonarnego urządzenia rentgenowskiego do prześwietlania bagażu wraz z kontrolą osób wchodzących (niedopuszczalna sytuacja wejścia osób posiadających niebezpieczne urządzenie lub przedmioty jak również osób będących pod wpływem alkoholu, narkotyków itp.),

Wykonawca przejmie w/w urządzenia na warunkach wyznaczonych przez Zamawiającego.

W związku z obsługą urządzeń do prześwietlania bagażu pracownicy ochrony muszą posiadać orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy przy tego rodzaju urządzeniach w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi.

5. nadzorowania, otwierania i zamykania obiektu zgodnie z ustalonym porządkiem i rozkładem pracy,

6. wykonywania systematycznych kontroli systemu zabezpieczenia obiektu,

7. kontrola pomieszczeń na wszystkich kondygnacjach (w okresach świątecznych szczególnie), głównie pod kontem wystąpienia awarii sieci wod-kan, c.o., oraz zapobiegania włamaniom, kradzieżom oraz niszczenia mienia Zamawiającego,

8. zapobiegania – w miarę możliwości – ewentualnym skutkom zdarzeń nadzwyczajnych np. awaria sieci wod-kan, co, pożarów,

9. zapobieganie zakłóceniom porządku publicznego

10. zapobiegania i likwidowania zagrożeń dla zdrowia lub życia osób przebywających na terenie objętym ochroną,

11. uniemożliwianie wyjścia z terenu obiektu osób co do których istnieje uzasadnione podejrzenie, że osoby te dokonały lub usiłowały dokonać przestępstwa lub wykroczenia na szkodę Zamawiającego – do czasu przybycia Policji,

12. udzielania informacji osobom wchodzącym do sądu,

13. wydawanie i przyjmowanie kluczy od pracowników i osób sprzątających przed rozpoczęciem i po zakończeniu pracy,

14. udzielania pomocy osobom niepełnosprawnym wchodzącym do sądu,

15. monitoring parkingów samochodów osobowych, jak też z innych wydarzeń rażąco naruszających spokój i porządek na terenie bezpośrednio przyległym do budynku i podejmowanie stosownych reakcji zapobiegającym ew. niepożądanym zdarzeniom,

16. odśnieżanie schodów terenowych stanowiących wejście do budynku Sądu, posypywania biegów solą, piaskiem itp. (sól i piasek zapewni Zamawiający)

17. wykładania i zwijania w zależności od potrzeb bieżników (wyłapywaczy brudu i piasku) na odcinku dojścia do drzwi budynku sądu.

18. prowadzenie książki dyżurów, w której będą odnotowywane istotne zdarzenia zaistniałe podczas realizacji przedmiotu umowy, oraz osoby przebywające po godzinach pracy ze wskazaniem czasookresu,

19. rzetelne prowadzenie książki dyżurów, zawierającej istotne uwagi zdarzeń zaistniałych w trakcie pełnienia dyżuru. Zakończenie i przyjęcie dyżuru musi być odnotowane i potwierdzone podpisami zdającego i przyjmującego,

20. przestrzeganie instrukcji, otrzymanych od Zamawiającego w zakresie bhp i p.poż.,

21. przeciwdziałanie handlowi obnośnemu;

22. zachowania się wobec osób trzecich powściągliwie i bez poufałości;

23. stanowcze interweniowanie, nie przekraczające ogólnie przyjętych norm taktu i kultury;

24. wykonywanie innych poleceń z zakresu służby ochronnej zlecone przez Dyrektora Sądu lub osoby przez niego upoważnionej.

3.2. Ochrona realizowana będzie w systemie całodobowym:

Przez trzech pracowników w ciągu 8 godzin pracy sądów i prokuratur,

Przez jednego pracownika w pozostałe 16 godzin – poza godzinami pracy

oraz przez jednego pracownika w dni ustawowo wolne od pracy.

Zadaniem pracowników ochrony fizycznej jest przede wszystkim posiadanie znajomości newralgicznych punktów ochrony w budynku, ich zagrożenia oraz sposobu zabezpieczeń technicznych budynku.

W godzinach pracy sądu: jeden pracownik obsługiwał będzie system monitoringu, system kontroli wejść, udzielał informacji wchodzącym, wydawał klucze itp. Zadaniem pozostałych pracowników jest ciągły monitoring kondygnacji na których znajdują się sale rozpraw (jeden pracownik na piętrze II, jeden na piętrze I). Zadaniem tych pracowników jest także dokonywanie obchodów budynku jak też udzielania pomocy – w przypadku zagrożenia, na wezwanie – przez sędziów, prokuratorów jak też pracowników sądów i prokuratur. Pracownicy ochrony monitorujący korytarze winni posiadać środki komunikacji telefonicznej (krótkofalówki lub telefony bezprzewodowe lub podobne urządzenia).

W przypadku każdorazowej zmiany zatrudnienia pracownika ochrony Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowej aktualizacji „zakresu obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności”

W okresie szczególnego zagrożenia obiektów zamawiającego przekazanego do ochrony (np. rozprawy z udziałem szczególnie niebezpiecznych oskarżonych) Wykonawca zapewni wsparcie grupy interwencyjnej. Grupa ta składać się będzie (w zależności od stopnia zagrożenia) z minimum 2 osób wyposażonych w samochód, broń palną i środki przymusu bezpośredniego.

Zamawiający powiadomi Wykonawcę o takich rozprawach z minimum 24 godz. wyprzedzeniem.

Maksymalny czas dojazdu grupy interwencyjnej do budynku Sądu wynosi 10 minut. Zadaniem grupy interwencyjnej jest przyjazd do obiektu i przerwanie działalności przestępczej na terenie obiektu.

Koszty związane z przyjazdem grupy interwencyjnej powinny być uwzględnione w kosztach ochrony.

Wszelkie informacje dotyczące przedmiotu umowy, Zamawiającego, Użytkownika, nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów propagandowych i czynności z tym związanych w szczególności, jako prezentacje w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach, systemach teleinformatycznych itp., oraz nie mogą być przekazywane osobom trzecim.

Załącznik do SIWZ nr 13

……………………………… ……………………

pieczęć firmowa wykonawcy miejscowość, data

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania **Sygn. ZP 226-5/2015** p.n.

**„OCHRONA OSÓB I MIENIA W BUDYNKU SĄDOWYM W TARNOBRZEGU PRZY ULICY SIENKIEWICZA 27”**

Imię i nazwisko / Nazwa organu\*....................................................................................

Oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych

Oświadczam, że na dzień składania ofert zatrudniam/zatrudniamy ponad 50 % osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub w rozumieniu właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

……....................................................................

Podpis osoby upoważnionej / osób upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy

**\* niepotrzebne skreślić**

1. Wskazać % zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (USTAWA z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych Dz.U.2011.127.721 j.t. z późn. zm.),

   lub w rozumieniu właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej

   lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego – jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w tych państwach. [↑](#footnote-ref-1)